

Gestión de expedientes de edificaciones privadas.

Permiso de inicio de obra



Pasos a seguir

1 Carga de datos (Profesional)

- Nomenclatura catastral / Secc / Chacra / Manz / Parc / Partida Inmobiliaria.
- Profesional: Director de obra.
- Número de expediente: Numero.
- Nota Designación director de Obra (Imprimible) / Datos del Profesional / Nombre / Matricula.
- Certificación de Profesional Habilitado.

→ Mesa de entrada de Obras Privadas

Solicitud de permiso: (Departamento de Despacho)

- Verificar Expediente.
- Verificar que la Documentación Técnica se encuentre aprobada y completa.
- Verificar Roles De Los Profesionales actuantes.
- Registro de Antecedentes previos (Permiso de trabajos preliminares).

→ Obras privadas

Ingreso: (Departamento de Inspección)

- Ingreso al departamento de Inspectores y coordinación, asignación de inspector.

→ Obras privadas

Ejecución de inspección: (División de Inspección)

Verificar:

- La Obra Fue Iniciada.
- Ocupa Vereda.
- Tiene Cartel De Obra.
- Posee Dispositivos De Seguridad.
- Cuenta Permiso Trabajos Preliminares.
- Tiene Planos aprobados en la Obra.

→ Obras privadas

Revisión Final: (Departamento de Inspección)

- Verificación del Jefe del Departamento de Inspección.

→ Obras privadas

Firma: (Dirección de Obras Privadas)

- Se otorga Número de permiso y Firma Digital del director de Obras Privadas.

→ Obras privadas

Finaliza: (Dirección de Obras Privadas)

- Se otorga el inicio de Obra.